



**PROGRAM STUDI TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA  
TAHUN 2021**

**PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)**

**Seminar Hasil Penelitian**

Kode	:	B/190/UN11.1.5/3.1/JM.00/2019	
Tanggal dikeluarkan	:	15 Agustus 2019	
Tanggal revisi	:	10 Februari 2021	
No. Revisi	:	5	
Disusun oleh	:	Cut Nilda, STP., MSc.	
Dikaji oleh	:	Fahrizal, STP., MSc.	
Disetujui oleh	:	Dr. M. Ikhsan Sulaiman, S.TP., M.Sc	



**DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)**

POB Seminar Hasil Penelitian	
Kode: B/189/UN11.1.5/3.1/JM.00/2021	Tanggal dikeluarkan: 15 Agustus 2019
Tanggal revisi: 10 Februari 2021	Nomor revisi: 5
<b>Tim Penjaminan Mutu Akademik</b>	
Jenis: Pelayanan	Halaman: 2 dari 5

<b>Tujuan</b>	:	Sebagai pedoman bagi mahasiswa untuk melakukan seminar hasil penelitian
<b>Definisi</b>	:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mahasiswa = peserta didik yang telah menyelesaikan penelitian di laboratorium atau di lapangan dan telah mengikuti seminar hasil minimal sebanyak 5 kali dibuktikan dengan kartu seminar</li><li>2. Dosen pembimbing = pengajar di PS THP atau di luar PS yang telah ditugaskan untuk membimbing mahasiswa yang bersangkutan</li><li>3. Dosen penguji = pengajar di PS THP atau di luar PS yang ditugaskan untuk menelaah, mengkaji kualitas penelitian dan memberikan masukan terhadap hasil penelitian</li><li>4. Koordinator seminar = seseorang yang ditugaskan oleh PS THP untuk mengkoordinir seminar mahasiswa dan memilih dosen penguji</li><li>5. Jadwal Seminar Hasil Penelitian = Jadwal yang telah ditetapkan oleh koordinator seminar</li></ol>
<b>Ruang Lingkup</b>	:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stakeholder (TPMA, Dosen, Administrasi, Mahasiswa)</li><li>2. Koordinator penelitian</li><li>3. Dosen Pembimbing</li><li>4. Dosen Penguji</li></ol>
<b>Pengguna</b>	:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mahasiswa</li><li>2. Dosen</li></ol>
<b>Referensi</b>	:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Buku panduan akademik Unsyiah tahun 2016</li><li>2. Panduan kurikulum PS THP tahun 2016</li></ol>
<b>Dokumen terkait</b>	:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Draft skripsi</li><li>2. Draft jurnal ilmiah</li></ol>



**DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)**

POB Seminar Hasil Penelitian	
Kode: B/189/UN11.1.5/3.1/JM.00/2021	Tanggal dikeluarkan: 15 Agustus 2019
Tanggal revisi: 10 Februari 2021	Nomor revisi: 5
<b>Tim Penjaminan Mutu Akademik</b>	
Jenis: Pelayanan	Halaman: 3 dari 5

Deskripsi Kegiatan	Unit yang terlibat					Waktu	Catatan
	Mhsw	Dosen Pembimbing	Dosen Penguji	Koord Seminar	Adm		
Mahasiswa menulis hasil penelitian sebagai draft skripsi dan draft jurnal ilmiah kepada dosen pembimbing	1					2-4 bulan	- Draft Skripsi - Draft Jurnal
Dosen pembimbing menelaah, memberi masukan dan memberi rekomendasi bahwa mahasiswa dapat melakukan seminar hasil dengan memberi paraf di sampul depan draft skripsi dan jurnal		2				1-3 bulan	
Mahasiswa mendaftarkan seminar ke koordinator seminar dengan membawa paraf dosen pembimbing	3					November, Februari, Mei, Agustus	- Draft Skripsi yang telah di Acc oleh pembimbing 1 dan 2
Koordinator seminar memeriksa kelengkapan dan persetujuan dosen pembimbing dan memilih 2 orang dosen penguji dan memberikan persetujuan kepada mahasiswa				4		4 hari	Dosen penguji harus sesuai topik skripsi dengan bidang keahliannya
Mahasiswa mencari waktu seminar sesuai kesepakatan dengan dosen pembimbing dan penguji	5	5	5				Draft skripsi harus sudah diterima penguji paling lambat 3 hari sebelum seminar
	●						



**DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)**

POB Seminar Hasil Penelitian

Kode: B/189/UN11.1.5/3.1/JM.00/2021      Tanggal dikeluarkan: 15 Agustus 2019

Tanggal revisi: 10 Februari 2021      Nomor revisi: 5

**Tim Penjaminan Mutu Akademik**

Jenis: Pelayanan      Halaman: 4 dari 5

Deskripsi Kegiatan	Unit yang terlibat					Waktu	Dokumen
	Mhsw	Dosen Pembimbing	Dosen Penguji	Koord Seminar	Adm		
							-
Mahasiswa meminta bagian administrasi untuk membuat undangan seminar dan daftar hadir						1 hari	
Mahasiswa melakukan seminar hasil penelitian, mencatat masukan dari penguji dan pembimbing.						60-120 menit	- Seminar harus dihadiri/disaksikan paling sedikit 10 mahasiswa
Dosen penguji dan pembimbing memutuskan kelayakan skripsi untuk dilanjutkan kepada sidang sarjana							-
Mahasiswa menyerahkan daftar hadir kepada administrasi dan memperbaiki skripsi berdasarkan masukan						14 hari	-
Mahasiswa mendaftarkan sidang sarjana							

Ket. Gambar:

Mulai/Selesai	Aktivitas	Penghubung	Keputusan	Garis



**DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)**

POB Seminar Hasil Penelitian	
Kode: B/189/UN11.1.5/3.1/JM.00/2021	Tanggal dikeluarkan: 15 Agustus 2019
Tanggal revisi: 10 Februari 2021	Nomor revisi: 5
<b>Tim Penjaminan Mutu Akademik</b>	
Jenis: Pelayanan	Halaman: 5 dari 5

**Riwayat Perubahan:**

Revisi	Tanggal	Penjelasan Perubahan	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh
4	26/11/2012	Perubahan prosedur dengan penerapan sistem pendaftaran online	Fahrizal, STP., MSc.	Dr. M. Ikhsan Sulaiman
5	15/08/2019	Perubahan format POB	Fahrizal, STP., MSc.	Dr. M. Ikhsan Sulaiman
6	10/02/2021	Perubahan jadwal pelaksanaan seminar hasil	Dr. Santi Noviasari, S.TP., M.Si	Dr. M. Ikhsan Sulaiman



Banda Aceh, 10 Februari 2021  
Ketua Prodi,

*(Signature)*  
Dr. Ir. Mhd. Ikhsan Sulaiman, S.TP., M.Sc., IPU  
NIP: 197006211995031004